

## Algemene Voorwaarden Excel Events BV

### **Begripsbepalingen en definities**

Alle diensten die geleverd worden onder de naam EXCEL EVENTS worden uitgevoerd door Excel Events BV (Kamer van Koophandel nummer: 68073879) en haar partners, leveranciers en medewerkers. Zij worden in deze overeenkomst gezamenlijk aangeduid als "EXCEL EVENTS".

#### Klanten:

De natuurlijke of rechtspersonen waarmee EXCEL EVENTS de overeenkomsten sluit.

#### Gasten:

De natuurlijke personen van onze klanten of direct genodigden van EXCEL EVENTS die in persoon gebruik maken van de diensten en services van EXCEL EVENTS.

#### Evenement:

Alle door EXCEL EVENTS aan klant en/of gast geleverde diensten, services, producten, belevingen, etc.

#### Overeenkomst:

De overeenkomst die door EXCEL EVENTS met klant of gast wordt gesloten, waarin diverse afspraken staan vermeld over de dienst die klant of gast bij EXCEL EVENTS afneemt en de voorwaarden welke specifiek voor deze overeenkomst gelden.

#### Optie:

Een potentiële overeenkomst waarbij de Klant een al dan niet specifieke datum aanvraagt zonder voorlopige verplichting tot daadwerkelijke overeenkomst.

#### Reservering:

Een reservering is het aangaan van een verplichtende overeenkomst tussen EXCEL EVENTS en Klant voor een specifieke dienst op een specifieke datum. Voor het aangaan en accepteren van een reservering door EXCEL EVENTS gelden specifieke voorwaarden.

#### Annulering:

Het (deels) wijzigen van een reservering waarbij er minder tot geen diensten meer worden afgenomen, al dan niet door minder of gasten dan waarvoor de reservering is gemaakt.

### **1 - Reserveringen**

#### **1.1 Opties:**

Een klant kan een optionele reservering aangaan bij EXCEL EVENTS door het aanvragen van een potentiële overeenkomst. Bij het verstrekken van een potentiële overeenkomst kan de Klant vragen tot het plaatsen van een Optie. De standaard geldigheid van deze Optie bedraagt 14 dagen na afgifte en vervalt daarna, tenzij expliciet anders afgesproken. EXCEL EVENTS is gerechtigd voor specifieke data en/of locaties bepaalde omzetgaranties te vereisen.

#### **1.2 Reservering:**

Bij akkoord van Klant op de potentiële overeenkomst wordt deze omgezet in een bevestiging cq. daadwerkelijke Overeenkomst. Deze Overeenkomst dient door de Klant te worden voorzien van een handtekening van een tekenbevoegd persoon en geretourneerd te worden aan EXCEL EVENTS. Dit mag in digitale vorm.

Een voorwaarde binnen een dergelijke Overeenkomst is dat er een directe aanbetaling volgt van 50% van de beoogde totaal som van de Overeenkomst. Pas bij het doen van deze aanbetaling is er sprake van het tot stand komen van de Reservering.

Bij het hebben van een Reservering heeft de Klant het recht op de afgesproken diensten in de Overeenkomst op de afgesproken datum en locatie. Alleen bij schriftelijk / e-mail bevestiging vanuit zowel EXCEL EVENTS als Klant kan er van de inhoud van de Reservering afgeweken worden, al dan niet onder basis van de Annuleringsvoorwaarden.

### **1.3 Betalingscondities**

De betalingscondities maken integraal deel uit van de Reservering. Bij het niet voldoen van de betalingscondities heeft EXCEL EVENTS het recht om de Reservering zonder opgaaf van reden en zonder terugbetaling van reeds gedane betalingen te annuleren.

Tenzij expliciet in Overeenkomst andere betalingscondities zijn weergegeven, gelden de onderstaande betalingscondities:

- 50% van de beoogde totaal som van Overeenkomst dient te worden aanbetaald binnen 14 na het aangaan van de Overeenkomst. Hiervoor zal een factuur worden verstuurd. Alleen bij het tijdig ontvangen van deze betaling zal de Reservering zijn geldigheid behouden.
- De overige 50% van de beoogde totaal som van Overeenkomst, dient minimaal 7 dagen vóór de eerste datum van Evenement voldaan te zijn. Hiervoor zal bij het aangaan van de Reservering ook tijdig een factuur worden verstuurd.
- Indien afgesproken is dat er op een onderdeel van de Overeenkomst een nacalculatie zal zijn, dient deze som binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.

### **1.4 Annuleringen**

#### **1.4.1 Deel-annuleringen**

De Klant is gerechtigd om tót 10 dagen voor eerste datum Evenement tot maximaal 10% van haar gasten kosteloos te annuleren. De hiermee gemoeide bedragen zullen met name betrekking hebben tot de te leveren horeca-diensten.

#### **1.4.2 Evenement annuleringen**

Tot 3 maanden voor Evenement: 50% van Totaal som wordt als Annuleringskosten berekend.

Tot 1 maand voor Evenement: 80% van Totaal som wordt als Annuleringskosten berekend.

Binnen 1 maand voor Evenement: 100% van Totaal som wordt als Annuleringskosten berekend.

#### **1.4.3 Aanpassingen door EXCEL EVENTS**

EXCEL EVENTS is te alle tijden gerechtigd het Evenement aan te passen, tijdelijk stil te leggen of (gedeeltelijk) te annuleren indien overmachtssituaties ontstaan die dit in haar ogen noodzakelijk maken. Weersverwachtingen en -veranderingen kunnen hier aan ten grondslag liggen.

EXCEL EVENTS zal in dergelijk gevallen altijd direct in overleg treden met de Klant om tot een voor beide partijen goede oplossing te komen.

## **2 – Rechten & plichten, risico's en verantwoordelijkheden**

### **2.1 Rechten & plichten van EXCEL EVENTS**

Het is de verantwoordelijkheid van EXCEL EVENTS om haar Evenementen op de meest zorgvuldige manier te organiseren en te begeleiden. Klant en Gast mogen van EXCEL EVENTS verwachten dat het personeel correct is opgeleid en dat goed onderhouden materialen worden gebruikt.

Toch is deelname aan de Evenementen van EXCEL EVENTS niet geheel zonder risico en het is dan ook onderdeel van de zorgplicht van EXCEL EVENTS om haar Klanten en Gasten op de hoogte te stellen van mogelijke risico's.

EXCEL EVENTS zal nimmer door Klant en/of Gast aansprakelijk gesteld kunnen worden voor "gevolgschade" voortkomend uit incidenten tijdens Evenementen en/of beslissingen genomen door EXCEL EVENTS tijdens Evenementen.

Indien EXCEL EVENTS ondanks al haar zorgen toch aansprakelijk wordt gesteld door een rechterlijke macht, zal een eventuele vergoeding aan Klant en/of Gast tot maximaal het door EXCEL EVENTS verzekerde bedrag voor dergelijke claims gesteld kunnen worden.

### **2.2 Rechten & plichten van de Klant**

Deelname aan alle Evenementen van EXCEL EVENTS zijn geheel voor "eigen risico" van de Klant en Gast. Het is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van EXCEL EVENTS én de Klant om te zorgen dat haar Gasten hiervan op de hoogte zijn.

Tevens dient Klant er voor te zorgen dat haar gasten zich ordelijk gedragen tijdens de Evenementen. Als er problemen met één of meerdere specifieke Gasten ontstaan, is het de verantwoordelijkheid van de Klant dat deze Gast(en) de aanwijzingen van (het personeel van) EXCEL EVENTS opvolgen.

### **2.3 Rechten & plichten van de Gast**

Het betreden en deelnemen van alle Evenementen van EXCEL EVENTS zijn geheel "op eigen risico". De Gast erkent door deelname dat zij op de hoogte is van deze risico's en tekent hiervoor indien benodigd een vrijwaringsbewijs, waarin de eigen verantwoordelijkheid wordt geaccepteerd en de organisatie wordt gevrijwaard van verantwoordelijkheid. De Gast en haar nabestaanden zullen nimmer EXCEL EVENTS in de breedste zin van het begrip aansprakelijk kunnen stellen voor onder andere maar niet uitsluitend:

- Verlies van en/of schade aan persoonlijke eigendommen ontstaan tijdens Evenement
- Oplopen van blessures en/of verwondingen tijdens Evenement en de gevolgen hiervan in breedste zin van het woord, oplopend tot invaliditeit of overlijden van Gast.

De Gast zal zich te alle tijden houden aan de huisregels van de locaties van EXCEL EVENTS, al dan niet aangevuld door specifieke uitleg door medewerkers van de locatie en/of EXCEL EVENTS. Enkele specifieke onderdelen van deze huisregels zijn:

- Onverwijld opvolgen van aanwijzingen van personeel is verplicht.
- Deelname aan de activiteiten is niet (meer) toegestaan nadat er alcoholische dranken zijn genuttigd. EXCEL EVENTS kan hierover beslissen zonder dat zij het nuttige van alcohol door de Gast volledig dient te bewijzen.
- De Gast dient zelf een inschatting te maken of een specifieke activiteit passend is in relatie tot haar fysieke gesteldheid, bekende blessures en eigen niveaus van fysieke en motorische kunde. Afhankelijk van deze inschatting maakt de Gast zelf de keuze om al dan niet aan een activiteit deel te nemen.